

Số: 59/TB-BQLDT

Hà Nội, ngày 15 tháng 8 năm 2025

THÔNG BÁO

Tuyển dụng lao động hợp đồng theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ làm công việc hỗ trợ, phục vụ tại Ban Quản lý, duy tu các công trình nông nghiệp và môi trường Hà Nội

Căn cứ Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Công văn số 2185/UBND-NC ngày 14/7/2023 của UBND thành phố Hà Nội về việc thực hiện quy định hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ; Công văn số 2751/SNV-XDCQ ngày 20/9/2023 của Sở Nội vụ về việc hướng dẫn quy trình ký kết HĐLĐ theo quy định của Nghị định 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ;

Căn cứ Kế hoạch số 19/KH-BQLDT ngày 15/8/2025 của Ban Quản lý, duy tu các công trình nông nghiệp và môi trường Hà Nội về Tuyển dụng lao động hợp đồng theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ làm công việc hỗ trợ, phục vụ tại Ban Quản lý, duy tu các công trình nông nghiệp và môi trường Hà Nội.

Ban Quản lý, duy tu các công trình nông nghiệp và môi trường Hà Nội thông báo tuyển dụng lao động hợp đồng theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ làm công việc hỗ trợ, phục vụ tại Ban Quản lý, duy tu các công trình nông nghiệp và môi trường Hà Nội, cụ thể như sau:

I. SỐ LƯỢNG, VỊ TRÍ VIỆC LÀM CẦN TUYỂN

- Số lao động hợp đồng theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP làm công việc hỗ trợ, phục vụ cần tuyển: 01 người.

- Vị trí việc làm cần tuyển: Nhân viên bảo vệ thuộc Phòng Quản lý và vận hành công trình đầu mối phân lũ sông Đáy.

II. ĐIỀU KIỆN, HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Tiêu chuẩn, điều kiện của người đăng ký dự tuyển

Cá nhân đăng ký dự tuyển lao động hợp đồng làm công việc hỗ trợ, phục vụ phải đáp ứng đầy đủ tiêu chuẩn, điều kiện sau:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Nam đủ tuổi lao động theo quy định của pháp luật lao động và không quá 45 tuổi;
- Có đủ sức khỏe để làm việc;
- Có lý lịch được cơ quan có thẩm quyền xác nhận;

đ) Có khả năng đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm;

e) Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ hoặc đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn; đưa vào trường giáo dưỡng; đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc và đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc; không trong thời gian bị cấm hành nghề hoặc cấm làm công việc liên quan đến công việc ký kết hợp đồng.

- Yêu cầu về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ: Tốt nghiệp Trung học phổ thông trở lên và có Chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ bảo vệ.

2. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

Người đăng ký dự tuyển nộp **01 bộ** hồ sơ gồm:

- Đơn đăng ký dự tuyển (theo mẫu);
- Bản sơ yếu lý lịch dán ảnh 4x6 có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền hoặc địa phương nơi cư trú trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ;
- Bản sao Giấy khai sinh;
- Bản sao Căn cước công dân;
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền chứng nhận (có thời hạn trong vòng 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ);
- Bản sao công chứng: Bằng tốt nghiệp Trung học phổ thông; Chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ bảo vệ;
- Bản sao Sổ bảo hiểm xã hội (nếu có).

Lưu ý: Hồ sơ dự tuyển phải đầy đủ thành phần, sắp xếp theo đúng thứ tự, và để trong túi đựng hồ sơ cỡ 24x32cm; ngoài bìa hồ sơ ghi rõ: Hồ sơ đăng ký dự tuyển lao động hợp đồng, vị trí dự tuyển, họ và tên, ngày tháng năm sinh, số điện thoại và địa chỉ liên lạc). Người dự tuyển hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác trong hồ sơ đã kê khai. Trường hợp không trúng tuyển, người đăng ký dự tuyển sẽ không được hoàn trả hồ sơ dự tuyển đã nộp.

III. HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG, NỘI DUNG VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Hình thức tuyển dụng: Xét duyệt hồ sơ (trường hợp cần thiết có thể kết hợp phỏng vấn người dự tuyển).

2. Nội dung: Kiểm tra tiêu chuẩn, điều kiện theo hồ sơ của người đăng ký dự tuyển và điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

3. Xác định người trúng tuyển:

Người trúng tuyển là người được Hội đồng lựa chọn trên cơ sở xét duyệt hồ sơ, có đủ điều kiện theo quy định tại Mục 1, Phần II, Thông báo này. Trường hợp thông qua xét duyệt hồ sơ, số người đủ điều kiện lớn hơn số chỉ tiêu cần tuyển, Hội đồng tuyển dụng tiến hành phỏng vấn người dự tuyển để lựa chọn người trúng tuyển (trường hợp phỏng vấn Hội đồng sẽ thông báo bằng văn bản đến người dự tuyển). Không thực hiện phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn. Trường hợp vẫn không xác định được người trúng tuyển, người đứng đầu cơ quan quyết định người trúng tuyển và chịu trách nhiệm về quyết định của mình. Không bảo lưu kết quả trúng tuyển cho kỳ tuyển dụng sau.

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN HỒ SƠ VÀ TỔ CHỨC TUYỂN DỤNG

1. Thời gian nhận hồ sơ: **Từ ngày 18/8/2025 đến ngày 22/8/2025** (trong giờ hành chính).

2. Địa điểm nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển:

- Phòng Hành chính - Tổ chức, Ban Quản lý, duy tu các công trình nông nghiệp và môi trường Hà Nội.

- Địa chỉ: Số 01 Tô Hiệu, phường Hà Đông, thành phố Hà Nội. Điện thoại: 02433.119.661 (*liên hệ đồng chí Hoàng Thị Dung, viên chức phòng Hành chính - Tổ chức để nộp hồ sơ*).

3. Thời gian xét hồ sơ, thông báo kết quả trúng tuyển, hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, dự kiến từ ngày 25/8/2025 đến ngày 29/8/2025.

4. Thời gian thực hiện ký kết hợp đồng dự kiến: Từ ngày 03/9/2025-05/9/2025.

V. CHẾ ĐỘ CHÍNH SÁCH

Người trúng tuyển được ký hợp đồng bằng văn bản theo Phụ lục II, ban hành kèm theo Thông tư số 05/2023/TT-BNV ngày 03/5/2023 của Bộ Nội vụ hướng dẫn mẫu hợp đồng dịch vụ và mẫu hợp đồng lao động đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập; được hưởng tiền lương (tiền công) theo thỏa thuận và các khoản chi khác (nếu có) theo Quy chế chi tiêu nội bộ của Ban Quản lý, duy tu các công trình nông nghiệp và môi trường Hà Nội, bằng nguồn kinh phí được Nhà nước giao đối với lao động hợp đồng; các chế độ khác (BHXH, BHYT, BHTN...) được thực hiện theo quy định hiện hành của Nhà nước.

Trên đây là thông báo tuyển dụng lao động hợp đồng theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ làm công việc hỗ trợ, phục vụ tại Ban Quản lý, duy tu các công trình nông nghiệp và môi trường Hà Nội, các thông tin liên quan đến quá trình tuyển dụng được niêm yết công khai tại trụ sở làm việc Ban Quản lý, duy tu các công trình nông nghiệp và môi trường Hà Nội, trên trang thông tin điện tử của Sở Nông nghiệp và Môi trường Hà Nội, địa chỉ: <https://sonnmt.hanoi.gov.vn>.

Ban Quản lý, duy tu các công trình nông nghiệp và môi trường Hà Nội thông báo đến các cơ quan, đơn vị và người có nhu cầu dự tuyển được biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nông nghiệp và Môi trường (để b/c);
- Lãnh đạo Ban;
- Các Phòng thuộc Ban;
- Cổng TTĐT Sở: <https://sonnmt.hanoi.gov.vn>;
- Lưu: VT, HCTC_{NG(02b)}.

GIÁM ĐỐC

Đinh Công Sơn